الاتحاد الأفريقي للرياضيات

<https://africamathunion.org/AMU-pamo-official.php> :الموقع الإلكتروني

لائحة الأولمبياد الأفريقي الحادي والثلاثينللرياضيات

(PAMO 2024)

التاريخ: 10 إلى 20 أغسطس 2024
المكان: جامعة ويتواترسراند، جوهانسبرغ، جنوب أفريقيا

**للمشاركة عبر الإنترنت في PAMO 2024 (يرجى الاطلاع على الملف المرفق)**

1. **الديباجة :**
	1. نشرت لجنة الاتحاد الأفريقي للرياضيات المعنية بأولمبياد الرياضيات الأفريقي لوائح جديدة تنطبق اعتبارًا من 1 يناير 2001. وتغطي هذه اللوائح مسائل لا تتغير من سنة إلى أخرى، إلا عند الضرورة.
	2. إذا رغبت الدولة المضيفة في تغيير أي من هذه اللوائح، فيجب على اللجنة المنظمة المحلية الحصول على موافقة لجنة الاتحاد الأفريقي للرياضيات مسبقًا..
	3. بالإضافة إلى هذه اللوائح الدائمة، ستقوم لجنة الاتحاد الإفريقي للرياضيات كل عام، بالتشاور مع اللجنة المنظمة المحلية للأولمبياد الحالية، باتخاذ الإجراءات المتعلقة بما يلي
		1. مكان وتواريخ الدورة الحالية.
		2. التاريخ الذي يجب أن يتم فيه استلام القبول الرسمي للدعوة للمشاركة.
		3. التاريخ الذي يجب أن ترسل فيه الدول المشاركة معلومات حول قادة الفرق وأعضاء الفريق.
		4. التاريخ الذي يجب أن يتم فيه استلام التمارين المقترحة للمسابقة.
		5. البرنامج الرسمي للأولمبياد.
	4. سيتم عقد الأولمبياد الأفريقي الحادي والثلاثين للرياضيات (الذي يتضمن أولمبياد الرياضيات الأفريقي للفتيات)في **جامعة ويتواترسراند، جوهانسبرج في الفترة من 10 أغسطس إلى 20 أغسطس .2024**
	5. اللغات الرسمية للأولمبياد هي الفرنسية والإنجليزية.
	6. خلال جلسة العمل الماضية للجنة تحكيم الأولمبياد ،ناقش الأعضاء الترتيب حسب البلد واتفقوا على أنه بالنسبة للدورات المستقبلية، يجب تحديد الترتيب حسب البلد من خلال إجمالي عدد النقاط لجميع أعضاء الفريق، حتى لو كان يتكون الفريق من عدد أقل من العدد المسموح به من الأعضاء. المشاركين.
2. **المشاركة في PAMO 2024**
	1. المشاركة في الأولمبياد تتم عن طريق الدعوات فقط. يجب على الدول التي ترغب في دعوتها إرسال بريد إلكتروني يتضمن الرغبة في المشاركة إلى اللجنة المنظمة المحلية ولجنة الاتحاد الأفريقي للرياضيات
	2. ستقوم لجنةالاتحاد الأفريقي للرياضيات و لجنة التنظيم المحلية بإرسال الدعوات إلى البلدان المهتمة. يجب على جميع البلدان المدعوة إرسال قبول رسمي، والذي يجب استلامه في أجل أقصاه **24**  **مايو 2024** إلى
		* الأستاذة نزهة اليعقوبي، رئيس AMUPAMOC على nelyacoubi4@gmail.com
		* الدكتور جوناثان كاريف، رئيس اللجنة المنظمة المحلية PAMO 2024 على Jonathan.Kariv@wits.ac.za
	3. أثناء التسجيل، ستشير البلدان إلى أحد الخيارات الثلاثة التالية:
		1. الحضور شخصيا؛
		2. الحضور عبر الإنترنت؛
		3. سيتم تأكيد خيار الحضور بحلول 7 يوليو2024، وهو الموعد النهائي الصارم.
	4. يجب أن يتضمن خطاب القبول الرسمي العدد الإجمالي للأشخاص المشاركين في الوفد بالإضافة إلى تسمياتهم (القائد، النائب، المتسابق الرسمي...).
	5. يجب أن يتم التسجيل في من خلال موقع الرسمي بحلول **1 يوليو2024** <https://pamo24.ms.wits.ac.za/>.
3. الفرق
	1. يحق لكل دولة أن ترسل إلى البلد المضيف فريقًا يتكون من قائد الفريق ونائب القائد وستة 6 تلاميذ رسميين (3 أولاد على الأكثر و3 فتيات على الأكثر).
	2. يجوز لكل دولة أيضًا إرسال ستة 6متسابقين غير رسميين (3 أولاد على الأكثر و3 فتيات على الأكثر) وأي عدد من المراقبين الخاضعين للرسوم المنصوص عليها في 4.2.2.
	3. يجب أن يكون قائد الفريق مدرسًا للرياضيات في المستوى الثانوي أو العالي أو أن يكون لديه خلفية رياضية كبيرة، مثل أن يكون طالبًا جامعيًا له مشاركات متعددة في الأولمبياد، يجب أن تتم الموافقة على هذه الحالات من قبل اللجنة المنظمة المحلية.
	4. يجب أن يكون عمر كل متسابق أقل من عشرين عامًا 20في يوم إجراء الامتحان الثاني .
	5. يجب ألا يتم تسجيل المتسابقين بشكل دائم في أي مؤسسة ما بعد الثانوية في 1 يناير 2024
	6. يجب على كل دولة مشاركة تقديم تفاصيل الاتصال الخاصة بها: العنوان البريدي ورقم الهاتف وعنوان البريد الإلكتروني.
	7. يجب على كل دولة مشاركة أن تقدم، في **15 يوليو 2024 أو قبله**، قائمة بأعضاء فريقها ومراقبيها إلى كل من رئيس اللجنة المنظمة المحلية ورئيس لجنة الاتحاد الإفريقي للرياضياتلأغراض الحصول على التأشيرات، يوصى بأن ترسل البلدان هذه المعلومات في وقت أبكر بكثير .
	8. يجب أن يساعد قائد الفريق، في كل دولة مشاركة، نائب القائد للإشراف على رفاهية الفريق. لا يجوز لنائب القائد حضور جلسات عمل لجنة التحكيم. **إذا لم ترسل دولة ما نائبًا للقائد، فيجب على قائد الفريق ترك لجنة التحكيم وشغل مهام نائب القائد .**
4. **مسؤولية البلد المضيف والدول المشاركة**
	1. مسؤولية الدولة المضيفة:
		1. يغطي البلد المضيف تكاليف الإقامة والوجبات والنقل المحلي لما يلي:
			1. قائد الفريق ونائب القائد ومرشحي الفريق الرسميين لكل دولة مشاركة.
			2. ممثلو الاتحاد الأفريقي للرياضيات، ولا سيما الرئيس ورئيس لجنة الأولمبياد والوسيط
			3. متخصصو أولمبياد الرياضيات تتم دعوتهم من قبل لجنة الأولمبياد بالاتفاق مع اللجنة المنظمة المحلية.
		2. يغطي البلد المضيف تكاليف السفر لما يلي
			1. رئيس لجنة التحكيم (رئيسة لجنة الأولمبياد)
			2. رئيس لجنة التمارين (الوسيط)
			3. اثنان من المتخصصين الدوليين المدعوين من الأولمبياد الدولية للرياضيات كأعضاء في لجنة التمارين.
			4. اثنان من المتخصصين الأفارقة المدعوين للأولمبياد
		3. يتكفل البلد المضيف بجميع مستلزمات الأولمبياد وأتعاب التقدير (رسوم التأشيرة إن وجدت، ورسوم التطعيم، واختبارات كوفيد، ورحلات الترانزيت...) و الهدايا التذكارية
		4. تتكفل الدولة المضيفة بجميع مستلزمات الأولمبياد المادية واللوجستية؛ حيث تمنح الميداليات والجوائز وشهادات المشاركة
	2. مسؤولية الدول المشاركة:
		1. تتحمل الدول المشاركة جميع تكاليف سفر وفدها من وإلى البلد المضيف، بالإضافة إلى **التغطية الطبية** لفريقهم.
		2. تتحمل الدول المشاركة مسؤولية الرسوم المستحقة، والمشار إليها على النحو التالي باليورو/الدولار:
			1. مراقب أ (مراقب مع قادة الفرق):700 يورو
			2. مراقب ب (مراقب مع نواب القائد):450 يورو
			3. مراقب ج (مراقب مع المتسابقين): 450 يورو للغرفة المشتركة
			4. المتسابقون غير الرسميين للدول المشاركة حضوريا:450 يورو للغرفة المشتركة
			5. المتسابقون غير الرسميين من البلدان المشاركة عن بعد : 50 يورو لكل من أول ثلاثة أولاد وأول ثلاث فتيات.
		3. يجب تحويل الرسوم المفروضة على المراقبين والمتسابقين غير الرسميين إلى الحساب البنكي للجنة المنظمة المحلية أو عند الوصول على عين المكان.
5. **الوسيط**
	1. تعين لجنة الأولمبياد لكل دورةولمدة سنة واحدة وسيطًا، يجب أن يكون عالم رياضيات أفريقيًا وعضوًا بارزًا في الاتحاد الإفريقي للرياضيات ولديه خبرة جيدة في الأولمبياد.
	2. الوسيط المعين لهذه الدورة هو **د. كرم علوي** ، السكرتير التنفيذي للجنة الأولمبياد.
	3. يجب أن يتقن الوسيط اللغتين الرسميتين للأولمبياد: الإنجليزية والفرنسية
	4. يشترط في الوسيط
		1. جمع قاعدة بيانات لمسائل أولمبياد الرياضيات وإتاحتها للجنة المسائل (انظر 6)
		2. المشاركة في اجتماعات العمل المختلفة
		3. توفير الوساطة قبل وأثناء عملية المناقشة ،في حالة وجود خلافات بين قادة الفريق والمنسقين
6. **المسائل الرياضية لPAMO 2024**
	1. تقديم المسائل:
		1. يُطلب من كل عضو في لجنة الأولمبياد أن يقترح ثلاث مسائل على الأقل **مع الحلول** مدة كل منها ساعة و30 دقيقة للأولمبياد.
		2. يتعين على كل دولة مشاركة في الأولمبياد تقديم ثلاث مسائل على الأقل **مع الحلول** مدتها ساعة و30 دقيقة للأولمبياد.
		3. يجب أن يحتوي كل إرسال مقترح على ملفين **منفصلين** : أحدهما يحتوي على **بيان** التمارين **فقط** والآخر يحتوي على بيان التمارين **مع** الحلول
	2. يجب أن تغطي المسائل، قدر الإمكان، مجالات مختلفة من الجبر والهندسة والتوافقيات ونظرية الأعداد ويجب أن تكون ذات مستويات مختلفة من الصعوبة. يجب تقديم المسائل باللغة الإنجليزية أو الفرنسية
	3. يجب إرسال المسائل إلى وسيط الأولمبياد الدكتور كرم العلوي على البريد الإلكتروني alouikaram@yahoo.fr

مع نسخة إلى رئيسة اللجنة الأستاذة نزهة اليعقوبي، قبل **1 يوليو2024** . لن يتم قبول التمارين المقدمة بعد الموعد النهائي

* 1. يجب أن تكون التمارين أصلية. أي أنه لا ينبغي لها الظهور في أي مسابقات أو مواد تدريبية أو كتب مدرسية أو امتحانات مدرسية أو جامعية أخرى.

## **هام : يعد تقديم** التمارين **المقترحة** للأولمبياد **التزامًا على كل قائد فريق مشارك في وستكون هناك غرامة قدرها 20 يورو لكل**  تمرين **لم يتم** تقديمه**من الثلاثة المتوقعة). هذا يعني 60 يورو في حالة عدم تقديم أي** تمرين **و40 يورو في حالة تقديم** تمرين **واحد فقط، و20 يورو في حالة إرسال** تمرينين**) قد يتم التنازل عن هذه الغرامة بالنسبة** للدولالجديدة، **ولكن يجب تأكيد ذلك أولاً مع لجنة** الأولمبياد

1. **لجنة** تمارين **PAMO 2024**
	1. ستشمل لجنة التمارين الأعضاء التالين
		1. رئيساً: وسيط الدورة
		2. كأعضاء:
			1. رئيس اللجنة المنظمة المحلية أو زميل من البلد المضيف ليحل محله
			2. تمت دعوة اثنين من المتخصصين الدوليين في الأولمبياد الدولية كأعضاء في لجنة تمارين PAMO 2024
			3. متخصصان إفريقيان كعضوين في لجنة التمارين
	2. سيجتمع أعضاء لجنة التمارين عبر الإنترنت بدءًا من **15 يوليو** ، من أجل العمل على مقترحات التمارين التي تم تلقيها قبل الموعد النهائي. ثم يجتمعون حضوريا في **10 أغسطس** ، في جوهانسبرغ، للتوصية بقائمة طويلة من 20 إلى 24 تمريناإلى لجنة التحكيم، والتي ستغطي، قدر الإمكان، مجالات مختلفة من الجبر، والتوافقيات، والهندسة، ونظرية الأعداد.
2. **هيئة المحلفين**
	1. تتكون لجنة التحكيم من رئيس لجنة الأولمبياد ، ورئيس اللجنة المنظمة المحلية أو زميل من البلد المضيف المعين ليحل محلهم والوسيط وعضو (أعضاء) لجنة الأولمبيادمن البلد المضيف إن أمكن، و رؤساء فرق الدول المشاركة
	2. يجوز للمتخصصين والمراقبين المدعوين "أ" حضور لجنة التحكيم ولكن ليس لهم حق التصويت.
	3. ترأس لجنة التحكيم رئيسة لجنة الأولمبياد
	4. يجب أن يتقن كل قائد فريق إحدى اللغتين الرسميتين للأولمبياد ، الإنجليزية والفرنسية، ويجب أن يكون قادرًا على ترجمة التمارين المختارة إلى اللغة الرسمية لفريقه.
	5. تتحمل لجنة التحكيم مسؤولية اختيار 12 تمرينا (قائمة قصيرة))من القائمة الطويلة التي أوصت بها لجنة التمارين.
3. **اللجنة المشرفة**
	1. تتكون لجنة الإشراف من رئيسة لجنة الأولمبياد ووسيط الدورة ورئيس لجنة التنظيم المحلية أو زميل من البلد المضيف يتم تعيينه ليحل محله/له والذي لا ينبغي أن يكون قائد فريق البلد المضيف. يمكن دعوة بعض أعضاء لجنة التمارين للمساعدة
	2. بالنسبة لهذه الدورة تتكون لجنة الإشراف من:
		1. رئيس: الأستاذة نزهة اليعقوبي أو أحد الزملاء الذين تزكيتهم
		2. الوسيط : الدكتور كرم العلوي أو أحد زملائه الموصى به
		3. رئيس اللجنة المنظمة المحلية: الدكتور جوناثان كاريف أو زميل من الدولة المضيفة المعين ليحل محله
	3. تقع على عاتق اللجنة المشرفة مسؤولية اختيار 6تمارين من أصل 12 تمرينا اختارتها لجنة التحكيم للأولمبياد الحالي.
	4. تتولى لجنة الإشراف مسؤولية إعداد أوراق الأسئلة وحل أي مشاكل تتعلق بالتنسيق.
4. **وضع العلامات والتنسيق**
	1. ستقوم لجنة الأولمبيادبالاتفاق مع اللجنة المنظمة المحلية بتعيين فريق من ستة قادة تمارين ومنسقين آخرين سيجتمعون مع لجنة التحكيم عند إجراء الاختيار النهائي لستة تمارين ووضع خطط وضع الدرجات.
	2. سيتم منح كل تمرين علامة(عدد صحيح بين 0 و7 ضمناً)) بالطريقة التالية
		1. سيتم في البداية تقييم حلول المتسابقين من قبل قائد فريقهم.
		2. سيقوم قائد الفريق بعرض حلول المتسابقين على المنسق، وسيتم الاتفاق على النتيجة النهائية لكل سؤال وفقًا لنظام العلامات.
		3. سيتم تسجيل النتائج على استمارة رسمية وتوقيعها من قبل قائد الفريق والمنسق.
	3. إذا فشل قائد الفريق والمنسق في الاتفاق على نتيجة للمتسابق، فسيتم إحالة الأمر إلى قائد التمرين
	4. إذا فشل قائد الفريق وقائد التمرين في الاتفاق على نتيجة للمتسابق، فسيتم إحالة الأمر إلى لجنة الإشراف التي سيكون قرارها نهائيًا.
	5. لا ينبغي أن يتم وضع الدرجات على الأوراق الخاصة بأي بلد من قبل منسقين من ذلك البلد، باستثناء الحالات التي لا يمكن فيها تجنب ذلك.
5. **الجوائز**
	1. تمنح الدولة المضيفة الميداليات والجوائز وشهادات المشاركة
	2. الميداليات
		1. سيتم منح الميداليات الذهبية والميداليات الفضية والميداليات البرونزية لمتسابقي الأولمبياد بنسبة 1:2:3 تقريبًا؛ سيتم تحديد الحدود الإجمالية الدقيقة لكل نوع من الميداليات من قبل لجنة التحكيم. لن يزيد إجمالي عدد الميداليات الممنوحة عن نصف عدد المتسابقين الرسميين.
		2. سيتم منح الميداليات الذهبية والميداليات الفضية والميداليات البرونزية لمتسابقات الأولمبياد بنسبة 1:2:3 تقريبًا؛ سيتم تحديد الحدود الإجمالية الدقيقة لكل نوع من الميداليات من قبل لجنة التحكيم. لن يزيد إجمالي عدد الميداليات الممنوحة عن نصف عدد المتسابقين الرسميين.
		3. أعلى المتسابقات الإناث بمجموع النقاط ستتوج "ملكة الرياضيات الإفريقية "2024
		4. ميداليات البلدان: سيتم تصنيف البلدان من خلال جمع مجموع الدرجات لجميع أعضاء فريقها. سيتم منح قادة فرق الدول الثلاث الأولى ميداليات ذهبية وفضية وبرونزية.
	3. قد يتم منح جوائز خاصة للحلول التي تعتبرها لجنة التحكيم متميزة.
	4. سيحصل كل متسابق لم يفز بميدالية على شهادة شرف إذا حصل على العلامة الكاملة (7 درجات)في تمرين واحد على الأقل .
	5. يجب على الدولة المضيفة تقديم شهادات مشاركة لجميع المتسابقين الذين شاركوا في الأولمبياد، وشهادات خاصة للفائزين بالميداليات الذهبية والفضية والبرونزية، وأوسمة الشرف، والجوائز الخاصة.
	6. يجب أن يتم التوقيع على جميع الشهادات من قبل رئيس AMUPAMOC ورئيس PAMO 2024 LOC.
6. **الهدايا**
	1. يتم تشجيع كل دولة مشاركة على تقديم هدايا ذات طبيعة ثقافية لتبادلها مع المشاركين من الدول الأخرى.
7. **المنهج العلمي للPAMO**
	1. لا يوجد منهج رياضي رسمي. يجب أن تغطي المشكلات، قدر الإمكان، مجالات الاهتمام المختلفة للتعليم ما قبل الجامعي، ولا سيما الجبر، والهندسة، ونظرية الأعداد، والتوافقيات.
	2. يجب أن تكون المشاكل أصلية. يجب أن يكون الطلاب قادرين على حلها فقط بالحجج الأساسية دون الرجوع إلى المعرفة النظرية المعقدة.
8. **المواعيد النهائية**
	1. 24 مايو 2024: الموعد النهائي لتأكيد المشاركة في PAMO 2024، والذي يجب أن يتلقاه رئيس AMUPAMOC ورئيس اللجنة المنظمة المحلية PAMO 2024.
	2. **1 يوليو 2024** : الموعد النهائي لاستلام قائمة أعضاء الفريق والمراقبين من قبل رئيس اللجنة المنظمة PAMO 2024 مع نسخة إلى الأمين التنفيذي لـ AMUPAMOC. آخر موعد لتأكيد الحضور إلكترونيًا أو شخصيًا.
	3. **1 يوليو 2024** : الموعد النهائي لاستلام مقترحات التمارين الخاصة بـ PAMO 2024 من قبل وسيط PAMO 2024 **مع نسخة إلى رئيس AMUPAMOC** .
	4. **15 يوليو 2024** : الموعد النهائي لإرسال جداول الرحلات إلى رئيس لجنة المنظمة المحلية مع نسخة إلى السكرتير التنفيذي لـ AMUPAMOC.
9. **حفل الافتتاح والختام**
	1. يجب أن يتضمن حفل الافتتاح العناصر التالية:
		1. خطابات مسؤولي اتحاد المغرب العربي والمسؤولين الحكوميين والمنظمين المحليين و/أو الجهات الراعية
		2. القسم الذي يؤديه المتسابقون وقادة الفرق على الالتزام بقواعد PAMO
		3. موكب البلدان
		4. الإعلان الرسمي عن افتتاح PAMO 2024
	2. يجب أن يتضمن الحفل الختامي العناصر التالية:
		1. خطابات مسؤولي اتحاد المغرب العربي والمسؤولين الحكوميين والمنظمين المحليين و/أو الجهات الراعية
		2. تقرير من رئيس المراقبين
		3. توزيع الميداليات على المتسابقين الفائزين
		4. توزيع الجوائز على أفضل 3 دول
		5. تسليم علم PAMO إلى الدولة المضيفة لـ PAMO 2025
10. **أجندة** أولمبياد **2024**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **تاريخ** | **المتسابقون والنواب** | **القادة وPSC** |
| السبت 10 أغسطس |   | وصول PSC |
| الأحد 11 أغسطس |  | وصول القادة |
| الإثنين 12 أغسطس |  | اجتماع لجنة التحكيم |
| الثلاثاء 13 أغسطس | الوصول | اجتماع لجنة التحكيم |
| الأربعاء 14 أغسطس | حفل الافتتاح | حفل افتتاح اجتماع لجنة التحكيم |
| الخميس 15 أغسطس | ورقة 1 | مخططات وضع العلامات رحلة صغيرة |
| الجمعة 16 أغسطس | ورقة 2 | تنسيق مخططات وضع العلامات |
| السبت 17 أغسطس | نزهة | تنسيق |
| الأحد 18 أغسطس | نزهة | اجتماع لجنة التحكيم التنسيقية |
| الإثنين 19 أغسطس | الحفل الختامي | الحفل الختامي لاجتماع لجنة التحكيم |
| الثلاثاء 20 أغسطس | رحيل | رحيل |